

**Ειδική Γραμματεία  
Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας**

**Τμήμα Παρακολούθησης και Ελέγχου  
Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας**

Προϊσταμένη Τμ.: Νικολάου Ιωάννα  
Στελέχη: Ελένη Ζώλη, Στέλλα Σαραντάκη

*Σύντομος οδηγός*

## **Παρακολούθηση και έλεγχος: Παρ. 1, Άρθρο 11 ν.4430/2016**

Αρμοδιότητα για την άσκηση ελέγχου στους Φορείς Κ.ΑΛ.Ο. έχουν:

**το Τμήμα Παρακολούθησης και Ελέγχων Φορέων Κ.ΑΛ.Ο.**

καθώς και οι υπηρεσίες των Περιφερειών που είναι αρμόδιες για τα θέματα Απασχόλησης – Εμπορίου – Τουρισμού.

## **Παρακολούθηση και έλεγχος**

Οι Φορείς Κ.ΑΛ.Ο οφείλουν:

- να τηρούν τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στον ν.4430/2016.
- Να υποβάλλουν κάθε χρόνο διοικητικό απολογισμό-προγραμματισμό και Οικονομικές Καταστάσεις, ώστε να λαμβάνουν το Ετήσιο **Πιστοποιητικό Μέλους** του Μητρώου Κ.ΑΛ.Ο. (ανανέωση εγγραφής).

## **Παρακολούθηση και έλεγχος**

Αρμοδιότητες Τμήματος:

- α) Η καταγραφή και παρακολούθηση της δραστηριότητας των Φορέων Κ.ΑΛ.Ο.
- β) Ο έλεγχος νομιμότητας των Φορέων Κ.ΑΛ.Ο. κατά τη λειτουργία τους, αναφορικά με την τήρηση των διατάξεων του νόμου, η σύνταξη έκθεσης πορισμάτων ελέγχου και η έκδοση σχετικών διοικητικών πράξεων.
- γ) Η συνεργασία με τους καθ' ύλην αρμόδιους δημόσιους φορείς, για την τήρηση του πλαισίου ελέγχων των Φορέων Κ.ΑΛ.Ο.
- δ) Η εποπτεία και παρακολούθηση του Ταμείου Κ.ΑΛ.Ο.

## **Παρακολούθηση και έλεγχος:** **Άρθρο 11 ν.4430/2016**

Τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα μπορούν:

- α) Να καλούν τους εκπροσώπους των Φορέων Κ.ΑΛ.Ο να παρέχουν έγγραφα και πληροφορίες,
- β) Να έχουν πρόσβαση, κατά τον έλεγχο, σε έγγραφα και άλλα στοιχεία που τηρούνται σε οποιαδήποτε μορφή (έγγραφη, ηλεκτρονική ή άλλη).
- γ) Να ενεργούν έρευνες στους χώρους των φορέων.

## **Παρακολούθηση και έλεγχος:** **Άρθρο 11 ν. 4430/2016**

Αν κατά την διενέργεια ελέγχου από το Τμήμα Παρακολούθησης και Ελέγχων διαπιστωθεί ότι ένας Φορέας παραβαίνει τις ρυθμίσεις του ν.4430/2016, τότε επιβάλλεται σε αυτόν πρόστιμο.

## **Παρακολούθηση και έλεγχος:** **Άρθρο 11 ν.4430/2016**

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι νομικά ή φυσικά πρόσωπα με την ιδιότητα του μέλους Φορέα Κ.Α.Ο. χρησιμοποιούν τις ρυθμίσεις του ν.4430/2016 με σκοπό να αποκομίσουν για λογαριασμό των ιδίων ή για λογαριασμό άλλων παράνομο περιουσιακό όφελος, πέραν της επιβολής προστίμου σε βάρος τους, ο Φορέας Κ.Α.Ο. διαγράφεται από το Μητρώο και τα μέλη του για διάστημα 3 ετών δεν έχουν δικαίωμα να είναι μέλη οποιουδήποτε Φορέα Κ.Α.Ο.

## **Παρακολούθηση και έλεγχος:** **Άρθρο 11 ν.4430/2016**

- Τα ποσά των προστίμων και τα κριτήρια επιμέτρησης του ύψους του προστίμου καθορίζονται με Απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
- Σε κάθε περίπτωση το επιβληθέν πρόστιμο δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 200 ευρώ και μεγαλύτερο των 50.000 ευρώ.
- Τα ποσά των προστίμων που επιβάλλονται αποδίδονται στο Ταμείο Κοινωνικής Οικονομίας.



## **Παρακολούθηση και έλεγχος:** **Άρθρο 11 ν.4430/2016**

- Οι αδρανείς Φορείς Κ.ΑΛ.Ο. διαγράφονται από το Μητρώο.
- Ως **αδράνεια** νοείται η έλλειψη οικονομικής δραστηριότητας του Φορέα για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των δύο ετών.

## **Παρακολούθηση και έλεγχος:** **Άρθρο 11 ν.4430/2016**

- Σε περίπτωση διαγραφής Φορέα από το Μητρώο (Κοιν.Σ.Επ. ή Συνεταιρισμός Εργαζομένων), ο Φορέας οφείλει εντός 30 ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς της πράξης διαγραφής, να ενεργήσει για την νόμιμη μετατροπή του σε μορφή επιχείρησης που τα μέλη επιθυμούν, ή να προβούν σε διακοπή εργασιών, με γνωστοποίηση στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. και στο Μητρώο.

## **Υποχρεώσεις που απορρέουν από την συμμετοχή στο Μητρώο - Πιστοποιητικό Μέλους:**

- Οι Φορείς υποχρεούνται σε ετήσια βάση να υποβάλουν στο Τμήμα Παρακολούθησης και Ελέγχων Φορέων Κ.ΑΛ.Ο. στοιχεία για την λειτουργία τους.
- Η υποβολή των δικαιολογητικών γίνεται από τον Φορέα εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία εμπρόθεσμης συνεδρίασης της τακτικής Ετήσιας Γενικής Συνέλευσης και **το αργότερο μέχρι την λήξη της υποβολής της Ετήσιας Φορολογικής Δήλωσης.**

## **Πιστοποιητικό Μέλους**

- Ηλεκτρονική υποβολή αίτησης: **kaloyeka.gr**
- Από 10/2/2018 μέχρι 15/01/2019 έχουν υποβληθεί 863 ηλεκτρονικές αιτήσεις Πιστοποιητικού Μέλους από τις οποίες έχουν ολοκληρωθεί 790.
- Εκτιμώμενος χρόνος αναμονής για την εξέταση αιτήσεων: 15 ημέρες
- Σε περίπτωση παρατηρήσεων/διορθώσεων, ακολουθεί υποβολή συμπληρωματικής/διορθωτικής αίτησης.

# **Πιστοποιητικό Μέλους**

## **Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά :**

1. Πρακτικό Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης
2. Οικονομικές Καταστάσεις του ν.4308/2014
3. Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις ΙΚΑ 4 τριμήνων
4. Ή Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986 του Προέδρου της Διοικούσας ή του Διοικητικού Συμβουλίου περί μη απασχόλησης προσωπικού κατά το έτος αναφοράς.

## **Πιστοποιητικό Μέλους**

5. Πίνακα Προσωπικού του Σ.Ε.Π.Ε. (μόνο ΚΟΙΝΣΕΠ Ένταξης)
6. Πρακτικό ΓΣ για λήψη απόφασης σχετικά με την διανομή κερδών στους εργαζόμενους καθώς και αποδεικτικά σχετικά με τον τρόπο διανομής τους (μόνο για ΚΟΙΝΣΕΠ)
7. Αποδεικτικά σχετικά με τον τρόπο καταβολής σε τραπεζικό λογαριασμό του Φορέα ή μεταβίβασης των συνεταιριστικών μερίδων.

## **Πιστοποιητικό Μέλους**

- Σε περίπτωση που από τα προσκομιζόμενα στοιχεία δεν τεκμηριώνεται η εκπλήρωση των κριτηρίων εγγραφής, το Τμήμα Παρακολούθησης και Ελέγχου ενημερώνει σχετικά τον Φορέα και τον καλεί εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών να υποβάλλει πρόσθετα διευκρινιστικά στοιχεία.
- Αν από τα νέα στοιχεία δεν προκύπτει η εκπλήρωση των στοιχείων εγγραφής, ο Φορέας διαγράφεται.

## **Παρακολούθηση και έλεγχος:**

Η διαδικασία υποβολής αίτησης Πιστοποιητικού Μέλους είναι απλή και δεν χρειάζεται απαραίτητα τη συνδρομή νομικού ή λογιστή.